



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
KANЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

ЦЕНТРА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И ПРИЗНАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА ИЗ ОБЛАСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

Сарајево, мај 2025. године



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	8
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	8
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	9
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	9
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	9
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	11
7.1.	Преглед прихода и примитака	11
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	11
7.2.1.	Бруто плате	12
7.3.	Биланс стања	13
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	13
8.1.	Уговори о дјелу	13
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	15
10.	КОМЕНТАРИ ЦЕНТРА НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	16
ПРИЛОЗИ	16	



I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања** (у даљем тексту: Центар) који обухватају: биланс стања на 31.12.2024. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Центра приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2024. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјенивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Центра у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједо основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).



Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Центра је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједи основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.



С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.



2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Центра за 2024. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Центра за 2024. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Центра у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- Закључивање уговора о дјелу за систематизоване послове са лицем које је на одсуству из државне службе по сили закона (тачка 8.1. Извјештаја).

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Центра је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

³ Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Центра, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

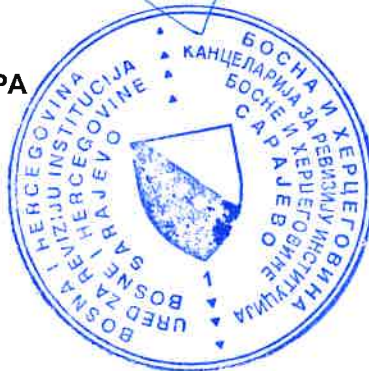
Сарајево, 26.5.2025. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић

ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић



ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевећ



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину дате су три нове препоруке које се односе на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2024. годину

Бр. преп	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Центар је дужан поступати у складу са одредбама Закона о раду у институцијама БиХ у погледу плаћеног одсуства те ускладити Правилник о раду са одредбама Закона о раду у институцијама БиХ.	Н
2	Центар је дужан да законске одредбе о одсуству из државне службе по сили закона примјењује у потпуности.	Н
3	Центар је дужан да ангажовање лица за послове из дјелокруга рада институције врши у складу са важећим законским прописима.	Н

Статус: Н-нова



III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2024. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Центра и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Центра за 2024. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2024. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Центра за 2024. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су следећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун и јул – септембар 2024. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти



- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима (дио који се односи на уговоре о дјелу)

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2024. године и маја 2025. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Центра, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Центра. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Центра. Обављени су разговори с руководством Центра и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Центра Канцеларија за ревизију није дала препоруке.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Центар је основан Оквирним законом о високом образовању у Босни и Херцеговини⁴ као самостална управна организација. Надлежан је за информисање и послове признавања у области високог образовања у оквиру Конвенције о признавању диплома у високом образовању (Лисабонска конвенција).

Рад Центра уређен је Статутом Центра⁵ на који је 29.8.2018. године сагласност дао Савјет министара БиХ.

Центром управља и руководи Управни одбор и директор. Управни одбор броји седам чланова и бира га Савјет министара БиХ по проведеном јавном позиву, на мандат од три године с могућношћу реизбора. Четири члана Управног одбора именована су у 2024.

⁴ Службени гласник БиХ, број 59/07 и 59/09

⁵ Службени гласник БиХ, број 69/18



години⁶, два члана именована су у 2023. години⁷, док функцију члана одбора из реда осталих и даље обавља лице које је именовано 5.8.2019. године. Министарство цивилних послова БиХ објавило је јавни оглас за избор и именовање једног члана управног одбора Центра из реда националних мањина 25.2.2025. године).⁸ Према одредбама Статута Центра⁹, члан Управног одбора Центра коме је истекао мандат обавља све дужности до именовања новог члана Управног одбора. Управни одбор за свој рад одговара Савјету министра БиХ.

Директора Центра именује Управни одбор на мандат од четири године. Директор је именован 25.1.2022. године.¹⁰

Унутрашња организација и начин рада Центра утврђени су Правилником о унутрашњој организацији Центра на који је Савјет министара БиХ дао сагласност у децембру 2018. године. Систематизована су радна мјеста за 27 извршилаца. На 31.12.2024. године у Центру је било 16 запослених и један запослени на одсуству из службе.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Центар је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола: Закон о финансирању институција БиХ¹¹ уређује област финансијског управљања и контроле. Овим законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Центар је донио основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Регистар ризика је ажуриран у току 2024. године. Када је ријеч о контролним активностима у облику писаних политика и процедура, Центар посједује интерна правила и процедуре из претходних година којима су дефинисани поједине врсте расхода као и значајнији процеси рада. Поједине процедуре су измијењене и допуњене у 2024. години.

Руководству Центра је достављен извјештај о управљању ризицима и активностима и стању система финансијског управљања и контроле у Центру за 2024. годину. Центар је

⁶ Службени гласник број 7/24 и 14/24

⁷ Службени гласник БиХ, број 84/23

⁸ Службени гласник БиХ, број 10/25

⁹ Члан 12. став (4) Статута

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 10/22

¹¹ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13



доставио Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.¹²

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Центар је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2024. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року.

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињене према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ.¹³

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, исказани су у износу од 167.873 КМ и у цијелости се односе на примљене донације за реализацију пројеката у складу са потписаним уговорима¹⁴.

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину¹⁵, Центру су одобрена средства у укупном износу од 1.068.000 КМ (текући издаци 1.056.000 КМ и капитални издаци 12.000 КМ)¹⁶. Такође, поменути закон је одобрено 19 запослених у Центру.

Током године извршена су усклађивања буџета која се односе на средства новчаних донација за реализацију шест пројеката пренесена из претходног периода у износу од 9.710 КМ и уплаћена у текућој години у износу од 167.873 КМ.

Према наведеном, Центар је у 2024. години располагао средствима у укупном износу од 1.245.583 КМ.

¹² Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

¹³ Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

¹⁴ Уплате се односе на пројекте: PARTISH -Развој ванредних и студија кратког циклуса на високошколским установама у БиХ (6.471 КМ), OSTRА 2 - Интернетска доступност студијских програма и базе података ради транспарентности признавања (10.134 КМ), ILIRIC - Имплементација Лисабонске конвенције у Босни и Херцеговини (28.409 КМ), MOQAR - Мапирање високошколских квалификација у сврху аутоматског признавања у регији (78.227 КМ) и SMEQA - Јачање капацитета и механизма за побољшање система сигурности квалитета у високом образовању у БиХ (44.632 КМ).

¹⁵ Службени гласник БиХ, број 50/24

¹⁶ До усвајања буџета за 2024. годину, Центар је располагао средствима одобреним према појединачним Инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2024. године, број: 05-16-2-9002-1/23 од 28.12.2023. године, за период април – јун 2024. године, број: 05-02-2-2499-1/24 од 26.3.2024. године и период јул – септембар 2024. године, број: 05-02-2-4285-1/24 од 25.6.2024. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.



Центар је извршио два реструктурисања расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 41.000 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.093.838 КМ, што је за 151.745 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2024. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (682.801 КМ),¹⁷ накнаде трошкова запослених (70.243 КМ), издатке за употребу возила (31.269 КМ), уговорене и друге услуге (94.734 КМ), набавку опреме (20.905 КМ) и новчане донације (149.355 КМ).

У оквиру уговорених услуга значајни расходи се односе на бруто накнаде чланова управног одбора (64.605 КМ).

Значајни расходи реализовани у оквиру донаторских пројеката односе се на: бруто плате и накнаде (21.007 КМ), путне трошкове (45.363 КМ) и услуге одржавања конвенција и образовања (47.152 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

7.2.1. Бруто плате

Укупно остварене бруто плате и накнаде са 31.12.2024. године износе 703.808 КМ, од чега нето плате и накнаде плата износе 402.259 КМ, а порези и доприноси 301.549 КМ.

Плаћено одсуство: На основу обављене ревизије констатовали смо неусаглашеност Правилника о раду у Центру с одредбама Закона о раду у институцијама БиХ¹⁸ у погледу плаћеног одсуства.

Законом о раду у институцијама БиХ, чланом 30. ставом 1., прописано је да запослени има право на одсуство са рада уз накнаду плате до седам радних дана у једној календарској години – плаћено одсуство у случају: ступања у брак, порођаја супруге и теже болести или смрти члана ужег домаћинства и задовољавања вјерских, односно традиционалних потреба или других случајева утврђених актом послодавца. Члан 30. став 3. прописује да је, изузетно, послодавац дужан да омогући запосленом одсуство до шест радних дана у једној календарској години, ради задовољавања његових вјерских, односно традиционалних или других потреба, с тим да се одсуство од два дана користи уз накнаду плате – плаћено одсуство.

Министарство правде БиХ је претходних година, по захтјеву одређених институција, дало мишљење о начину примјене наведених одредби¹⁹.

¹⁷ Просјечан број запослених у 2024. години за које су исплаћене бруто плате био је 17.

¹⁸ Службени гласник БиХ број 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 и 88/23

¹⁹ Мишљење је доступно на интернет страници Министарства правде БиХ-Инфо/приступ информацијама – Питања у вези примјене закона и ставова



Правилником о раду Центра²⁰ дефинисано је да запослени у Центру имају право плаћеног одсуства с рада до седам дана у једној календарској години у случају: ступања у брак (7 дана), порођаја супруге (7 дана), теже болести и смрти члана породице (7 дана), склапање брака или порођаја ужег члана породице (5 дана), полагање стручног испита или других облика усавршавања који нису обухваћени организованим облицима обуке (5 дана), пресељења (3 дана), добровољног даровања крви (3 дана) те вјерских и традиционалних потреба (2 дана).

Сходно наведеном, сматрамо да одредбе Правилника о раду Центра које дефинишу плаћено одсуство нису у складу са одредбама Закона о раду у институцијама БиХ.

ПРЕПОРУКА 1

Центар је дужан поступати у складу с одредбама Закона о раду у институцијама БиХ у погледу плаћеног одсуства те ускладити Правилник о раду с одредбама Закона о раду у институцијама БиХ.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2024. године исказана су укупна средства у износу од 116.045 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 202.054 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на краткорочна потраживања (18.686 КМ), неотписану вриједност сталних средстава (97.359 КМ), обавезе према добављачима (28.102 КМ) и обавезе према запосленима (61.816 КМ). Краткорочних потраживања се највећим дијелом односе на потраживања од донатора по основу расхода на пројекту МОQAP (15.931 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ Центру је одобрено 19 запослених. Број запослених на 31.12.2024. године износио је 16, од којих је 15 запослено на неодређено вријеме, једно именовано лице, а једно лице је било на одсуству из службе. У току је била конкурсна процедура за попуну радног мјеста руководећег државног службеника.

8.1. Уговори о дјелу

Центар је у току 2024. године путем уговора о дјелу ангажовао четири лица. Укупни нето издаци по овом основу закључно са 31.12.2024. године износили су 13.500 КМ од чега се 9.400 КМ односи на буџетска средства, а 4.100 КМ на трошкове финансиране из

²⁰ Правилник о раду Центра, број 04-02-1-524/2010 од 13.7.2010 и 04-02-1-524-1/2010 од 9.11.2010 године,



донаторских средстава у оквиру пројекта МОQAP. Ангажмани се односе на услуге унапређења веб-странице Центра, услуге израде и пуштања у рад дигиталне телефонске централе, услуге израде графичког дизајна и интерне базе података.

На основу проведене ревизије установили смо да је у периоду од четири мјесеца путем уговора о дјелу била ангажована и једна запослена Центра која је у истом периоду била на одсуству из службе по сили закона. Наиме, на основу захтјева за одобравање одсуства у сврху кандидатуре на локалне изборе, запосленој на радном мјесту стручне сараднице за признавање докумената из подручја високог образовања донесено је Рјешење о одсуства из државне службе по сили закона почев од 21.8.2024. године²¹, а до испуњавања услова предвиђених чланом 16. став (1) тачка д) Закона о државној служби у институцијама БиХ²². Са истом запосленом, у периоду од 21. 8. - 28. 12. 2024. године Центар је четири пута закључио уговор о дјелу за послове на унапређењу веб-странице Центра за што јој је исплаћена укупна нето накнада у износу од 6.800 КМ, а на основу извјештаја о обављеним пословима. Послови за које је наведена особа ангажована су између осталих и послови наведени у опису послова систематизованих радних мјеста²³, а чије је попуњавање одобрено Законом о буџету за 2024. годину, али још увијек није покренута процедура запошљавања.

Сматрамо да је непримјерена пракса да се у периоду одсуства из државне службе по сили закона ангажују лица на основу уговора о дјелу јер се таквим ангажовањем доводи у питање досљедна примјена принципа неспојивости с дужностима државног службеника.

Осим тога, процедуре запошљавања на систематизована радна мјеста и врсте уговора који се могу закључити за обављање редовних послова у институцији прописане су Законом о раду у институцијама БиХ²⁴ и Законом о државној служби у институцијама БиХ. Надаље, чланом 28а. Закона о државној служби у институцијама БиХ прописано да се попуњавање упражњеног радног мјеста државног службеника, које је у складу с потребама рада неопходно хитно попунити, а интерна попуна радног мјеста није могућа, може извршити у складу са Законом о раду у институцијама БиХ ангажовањем на одређено вријеме уз сагласност Агенције за државну службу БиХ.

ПРЕПОРУКА 2

Центар је дужан да законске одредбе о одсуству из државне службе по сили закона примјењује у потпуности.

ПРЕПОРУКА 3

Центар је дужан да ангажовање лица за послове из дјелокруга рада институције врши у складу с важећим законским прописима.

²¹ Рјешење донесено на основу члана 3. Одлуке о условима за кориштење права на неплаћено одсуство и рад са скраћеним радним временом (Службени гласник БиХ, број 38/13).

²² Службени гласник БиХ, бр.12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 и 18/24.

²³ Стручног сарадника за информационе технологије и стручног сарадника за информисање

²⁴ Службени гласник БиХ, бр. 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 и 88/23



9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Центар је донио и објавио План јавних набавки за 2024. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине²⁵.

Према презентованим подацима²⁶, Центар је с 31.12.2024. године провео четири поступка јавних набавки и то: један конкурентски поступак у вриједности од 33.000 КМ, два поступка у складу с Анексом II у вриједности од 7.320 КМ и један поступак на основу члана 10а. Закона – јавни позив у вриједности од 4.080 КМ. Осим наведеног, Центар је путем директног споразума реализовао набавке у вриједности од 79.860 КМ.

Након претходно проведених поступака, укупна вриједност закључених уговора са 31.12.2024. износила је 124.260 КМ без ПДВ-а (из текућих издатака 105.444 КМ и из капиталних издатака 18.816 КМ).

Поред тога, Центар је за реализацију пројекта МОQAR који је у цијелости финансиран из донаторских средстава, уз изузеће од примјене одредби Закона о јавним набавкама провео 19 поступака²⁷. Вриједност закључених уговора по овом основу је 58.108 КМ и исти су објављени на порталу јавних набавки.

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостатци.



²⁵ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

²⁶ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије.

²⁷ Поступци проведени у складу с правилима о набавци које одређује међународна организација и које у цијелости финансира сходно члану 10. став 2 Закона о јавним набавкама.




10. КОМЕНТАРИ ЦЕНТРА НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

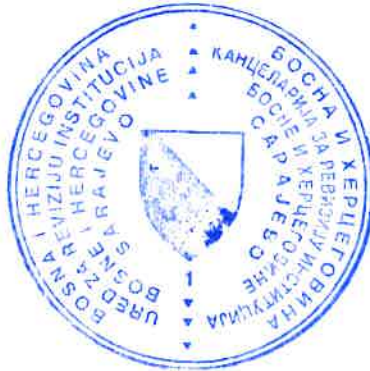
Центар у остављеном року није доставио коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину.

Ревизију у Центру за 2024. годину обавили су: Наташа Авдаловић - вођа тима и Невена Бућо - члан тима.

Нацрт извјештаја потписала је Сњежана Баштинац, руководилац Одјељења за финансијску ревизију, која је у међувремену пензионисана.

Вођа тима / Руководилац
Одјељења за
финансијску ревизију


Наташа Авдаловић



Број: 04-16-1-614/25

Прилози

- Прилог I - Преглед прихода и примитака за 2024. годину
- Прилог II - Преглед расхода буџета за 2024. годину
- Прилог III - Биланс стања на 31.12.2024. године

Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	0	0	0	0	
Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	0	
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	167.873	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	167.873	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0		
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	0	0	0	167.873	

Преглед расхода буџета за 2024. годину

Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	1.056.000	-12.000	1.044.000	922.894	88
Бруто плате и накнаде	768.000	-28.000	740.000	682.801	92
Накнаде трошкова запослених	112.000	-12.000	100.000	70.243	70
Путни трошкови	29.000	0	29.000	16.864	58
Издаци телефонских и поштанских услуга	16.000	0	16.000	10.152	63
Издаци за енергију и комуналне услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	12.000	1.000	13.000	9.879	76
Издаци за услуге превоза и горива	15.000	-1.000	14.000	9.976	71
Унајмљивање имовине и опреме	6.000	1.000	7.000	6.486	93
Издаци за текуће одржавање	12.000	7.000	19.000	18.196	96
Издаци за осигурање	3.000	1.000	4.000	3.563	89
Уговорене и друге посебне услуге	83.000	19.000	102.000	94.734	93

2. Капитални издаци	12.000	12.000	24.000	21.589	90
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	11.000	12.000	23.000	20.905	91
Набавка осталих сталних средстава	1.000	0	1.000	684	68
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	

3. Текући грантови	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	1.068.000	0	1.068.000	944.483	88

5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	177.583	177.583	149.355	84
PARTISH(Развој ванредних и студија кратког циклуса на високошколским установама у БиХ)		9.396	9.396	9.352	100
OCTRA(Интернетска доступност студијских програма и базе података ради транспарентности признавања)		2.011	2.011	1.268	63
OCTRA 2 2 (Интернетска доступност студијских програма и базе података ради транспарентности признавања)		14.908	14.908	12.669	85
ILIRIC (Имплементација Лисабонске конвенције у Босни и Херцеговини)	0	28.409	28.409	28.409	100
MOQAR(Мапирање високошколских квалификација у сврху аутоматског признавања)		78.227	78.227	78.227	100
SMEQA (Јачање капацитета и механизма за побољшање система сигурности квалитета у високом образовању у БиХ)		44.632	44.632	19.431	44
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	1.068.000	44.632	1.245.583	1.093.838	88

Биланс стања на 31.12.2024. године

Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	18.686	29.697	63
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	18.686	29.697	63
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	97.359	99.400	98
Стална средства	322.756	305.647	106
Исправка вриједности	225.397	206.247	109
Неотписана вриједност сталних средстава	97.359	99.400	98
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	116.045	129.097	90
3. Краткорочне обавезе и разграничења	101.250	82.307	123
Краткорочне текуће обавезе	39.434	18.468	214
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	61.816	63.839	97
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	3.445	5.124	67
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	3.445	5.124	67
5. Извори средстава	97.359	99.400	98
Извори средстава	97.359	99.400	98
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	202.054	186.831	108

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

